

Nummer: 10.020

Verantwortlich: Geschäftsleitung EAN

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: mobiler Arbeitsplatz/Baustelle

ENERGIEANLAGEN NORD GMBH

EAN

Betriebsanweisung

Staplerfahrer

Anwendungsbereich

- Betrieb von Gabelstaplern durch Fahrzeugführer mit Befähigungsnachweis (Staplerführerschein) und Auftrag. Zusätzlich ist die Betriebsanleitung des Herstellers zu beachten.

Gefahren für Mensch und Umwelt



- Unkontrollierte Bewegungen durch unbefugte Benutzer.
- Unkontrollierte Bewegungen durch unbeabsichtigtes Ingangsetzen.
- Umsturz.
- Herabfallen von Gegenständen.
- Anfahren von Personen und Einrichtungen.
- Gesundheitsgefahren durch hohe Abgaskonzentration.

Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln



- Nur jährlich geprüfte Fahrzeuge benutzen (Plakette).
- Vor Arbeitsbeginn betriebs sicheren Zustand anhand der Merkregeln „Was der Staplerfahrer beachten muss“ überprüfen.
- Bei Fahrbetrieb Merkregeln „Was der Staplerfahrer beachten muss“ beachten.
- Vorhandene Sicherheitsgurte anlegen.
- Fahrzeug nicht vom Flur aus in Bewegung setzen.
- Örtliche Geschwindigkeitsbegrenzung beachten.
- Regeln der Straßenverkehrsordnung beachten.
- Unnötiges Laufenlassen des Motors vermeiden.
- Vor Verlassen des Fahrzeuges Feststellbremse anziehen und Schlüssel abziehen.
- Den Witterungsverhältnissen entsprechende Schutzkleidung tragen.
- Mitnahme von Personen nur bei hierfür geeignetem Fahrzeug und Auftrag.
- Montagekorb formschlüssig am Gabelstapler befestigen.
- Personen in Montagekorb nur auf- und abwärts bewegen; Sitz dabei nicht verlassen.

Verhalten bei Störungen und im Gefahrenfall

- Bei Störungen (Versagen der Bremsen, Lastaufnahmemittel beschädigt, auslaufendes Öl usw.), welche die Arbeitssicherheit beeinträchtigen, Stapler stillsetzen, Aufsicht Führenden verständigen. In allen übrigen Fällen Werkstatt anfahren.

Verhalten bei Unfällen / Erste Hilfe



Stapler stillsetzen, Verletzten bergen, Erste-Hilfe-Maßnahmen einleiten (Blutung stillen, verletzte Gliedmaßen ruhig stellen, Schock bekämpfen).

Unfall melden. Tel. _____

Instandhaltung und sachgerechte Entsorgung

- Instandhalten, Abschmieren und Reinigen erfolgt durch hiermit beauftragte Personen.

Datum: 23.07.2024

nächster Überprüfungsstermin: 07/2026

Unterschrift Geschäftsleitung/Vorgesetzte Person: