

Nummer: 10.016

Verantwortlich: Geschäftsleitung EAN

Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich: mobiler Arbeitsplatz/Baustelle

ENERGIEANLAGEN NORD GMBH

EAN

Betriebsanweisung

Elektrische Schleif- und Trennmaschinen

Anwendungsbereich

- Arbeiten mit handgeführten elektrischen Schleif- und Trennmaschinen (Winkelschleifer, Flex)

Gefahren für Mensch und Umwelt



- Lärm- und Staubentwicklung
- Gefahr der Augenverletzung durch Schleiffunken
- Verbrennen an heißen Schleifflächen
- Schneiden an Schleifgraten
- Brandgefahr durch Schleiffunken
- Schleifverletzungen beim Abrutschen oder Auslaufen der Schleifscheibe
- Rückschlag der Maschine beim Verkanten der Schleifscheibe
- Getroffen werden durch wegfliegende Teile, z.B. beim Bruch der Schleifscheibe
- Einziehen von Kleidung und/oder Haaren
- Stromschlag bei Beschädigung der elektrischen Stromzuführung (Kabel)

Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln



- Brennbare Materialien aus dem Arbeitsbereich entfernen oder abdecken
- Für Brandschutz sorgen, Feuerlöscher bereithalten
- Gehörschutz, Schutzbrille, Staubschutzmaske, Schutzschuhe benutzen
- Absauganlage einschalten
- Flugbahn der Schleifpartikel auf die Absauganlage hin ausrichten
- Benachbarte Arbeitsplätze und Verkehrswege durch Stellwände abtrennen
- Enganliegende Kleidung tragen
- Bei langen Haaren Haarnetz tragen
- Maschine beidhändig führen, „vom Körper wegarbeiten“
- Trennscheiben nicht zum Seitenschleifen verwenden
- Schutzhauben nicht entfernen
- nur für das jeweilige Gerät zugelassene Scheiben verwenden
- Werkstück gegen Verkeilen und Klemmen sichern
- Nach Beenden der Arbeit Netzstecker ziehen



Verhalten bei Störungen und im Gefahrenfall

- Gerät ausschalten, Netzstecker ziehen.
- Mängel und Schäden dem Vorgesetzten melden.

Verhalten bei Unfällen / Erste Hilfe



- Unfallstelle sichern.
- Ersthelfer und Vorgesetzten verständigen.
- Verletzte Person betreuen.

Instandhaltung und sachgerechte Entsorgung

- Störungen nur von Sachkundigen (z.B. Elektrofachkraft) beseitigen lassen.
- Instandhaltungsarbeiten werden durchgeführt von: _____
- Für die Entsorgung ist zuständig: _____

Datum: 23.07.2024
nächster Überprüfungsstermin: 07/2026

Unterschrift Geschäftsleitung/Vorgesetzte Person: